



Overeenkomst stap 4 "SENIOREN FIT-REGELING SVBPVH"

De ondergetekenden:

1. de rechtspersoonlijkheid bezittende stichting Stichting Vermogensbeheer Belangenbehartiging Pensioengerechtigden van de Vervoer- en Havenbedrijven, verder te noemen de Stichting, te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer S.W.A Lak, voorzitter lid werkgevers, en de heer N. Stam, bestuurslid werknemers
en
2. de(naam werkgever)
gevestigd en kantoorhoudende te aan
verder te noemen de werkgever, te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door:
..... en

In aanmerking nemende:

1. dat het doel van stap 4 is het invoeren of verbeteren van een Senioren FIT-regeling voor werknemers vallend onder de doelgroep van het reglement van de Stichting.
2. dat de werkgever een werkgever is in de zin van het reglement van de Stichting, zoals hieronder in artikel 1 is bedoeld.
3. dat de werkgever en de Stichting hun onderlinge rechten en verplichtingen nader willen regelen.

verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Statuten, reglementen en CAO.

Artikel

1. De werkgever verklaart het reglement van de "**SENIOREN FIT-REGELING SVBPVH**" van de Stichting te hebben ontvangen en zich aan de inhoud hiervan te conformeren, inclusief de toekomstige wijzigingsbepaling.
De werkgever verklaart alle uit het reglement voortkomende verplichtingen te aanvaarden en te zullen nakomen.
 2. De werkgever verklaart hierbij conform artikel 2, lid 1a, van het reglement van de "**SENIOREN FIT-REGELING SVBPVH**" de afspraken te hebben vastgelegd. Deze afspraken zijn aan deze overeenkomst gehecht en zijn onderdeel van de overeenkomst.
-



Verklaring werkgever, informatie en toetsingsprocedure

3. De toetsingscommissie beoordeelt bij invoering (of bij verbetering van een bestaande FIT-regeling) de vastgelegde afspraken. Tevens wordt jaarlijks getoetst of de overeengekomen regeling nog steeds conform de afspraken wordt uitgevoerd.
4. Voor de uitvoering van de Senioren FIT-regeling SVBPVH is de aanlevering van een originele FIT-overeenkomst tussen werkgever en werknemer noodzakelijk. De werkgever zal e.e.a. aanleveren.
5. De werkgever kan op basis van deze gegevens een verzoek tot betaling van de vergoeding zoals bedoeld in het reglement (maximaal 12.500,- euro voor de totale looptijd van de regeling) indienen. Dit verzoek wordt door de toetsingscommissie gecontroleerd en al dan niet (pro rata) betaalbaar gesteld.
6. De werkgever garandeert de Stichting dat de door haar verstrekte informatie juist en volledig is. Eventuele claims die het gevolg zijn van onjuiste of onvolledige opgave van de werkgever, hoewel te goeder trouw ook gedaan, kunnen door de Stichting op de werkgever worden verhaald.

Verplichtingen werkgever

7. De werkgever is verplicht 3 maanden voor ingang van de Senioren FIT-regeling de reglementair benodigde gegevens van de werknemers op wie deze regeling van toepassing is in digitale vorm (Excel) aan te leveren.
8. De werkgever is verplicht schade die het gevolg is van het niet, of niet volledig nakomen van het reglement, en/of het verstrekken van onjuiste of onvolledige inlichtingen te vergoeden.
9. De door het projectbureau in rekening te brengen uitvoeringskosten komen ten laste van de Stichting. De over de uitvoeringskosten verschuldigde omzetbelasting dient door de werkgever te worden betaald.

Aldus overeengekomen en ondertekend in tweevoud te Rotterdam, (datum)

SVBPVH

Werkgever
Bestuurder(s)

....., S.W.A. Lak, voorzitter SVBPVH

....., N. Stam, bestuurslid werknemers

